

Рассмотрено

на заседании педагогического совета

Секретарь педагогического совета

 М.В. Шалкиева.

Протокол № 6 от «23» июня 2018 г.



Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся

1. Общие положения

1.1. Комиссия по контролю за организацией и качеством питания учащихся (далее «Комиссия») создается для решения вопросов своевременного и качественного питания обучающихся.

1.2. В состав комиссии по контролю за организацией питания учащихся входят члены администрации, педагогического коллектива, представители родительской общественности, медицинские работник (по согласованию)

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Управления образования Администрации АГО, уставом школы, локальными актами ОУ.

1.4. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания учащихся основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Основные направления деятельности комиссии

2.1. Оказывает содействие администрации школы в организации питания учащихся.

2.2. Определяет контингент учащихся, имеющих право на бесплатное или льготное питания.

2.3. Формирует списки учащихся, имеющих право на бесплатное или льготное питание, и направляют их на утверждение директору школы.

2.4. Комиссия осуществляет контроль:

- за рациональным использованием финансовых средств, выделенных на питание учащихся;
- за целевым использованием продуктов питания и готовой продукции в соответствии с предварительным заказом;
- за соответствием рационов питания согласно утвержденному меню;
- за качеством готовой продукции;
- за санитарным состоянием пищеблока;
- за выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- за организацией приема пищи учащихся;
- за соблюдением графика работы столовой.

- 2.5. Проводит проверки качества продуктов, поступающей на пищеблок, условия ее хранения, соблюдение сроков реализации, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.
- 2.6. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.
- 2.7. Вносит администрации школы предложения по улучшению обслуживания учащихся.
- 2.8. Оказывает содействие администрации школы в проведении просветительской работы среди учащихся и их родителей по вопросам рационального питания.
- 2.9. Привлекает родительскую общественность к организации и контролю за питанием учащихся.

3. Состав комиссии

- 3.1. Состав школьной комиссии утверждается приказом директора по школе на каждый учебный год.
- 3.2. Члены комиссии из своего состава выбирают председателя, на которого возлагается основная работа по составлению плана работы, и контролю за его выполнением, проведения выборочных контрольных дней по соблюдению санитарных и пищевых норм питания детей.

4. Организация деятельности комиссии

- 4.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 4.2. Контроль осуществляется комиссией по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Результаты контроля обсуждаются на заседаниях.
- 4.3. Решения принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей ее членов.
- 4.4. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, согласованным с администрацией школы.
- 4.5. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков, регистрируются в отдельном журнале и рассматриваются на заседании комиссии с приглашением заинтересованных лиц.
- 4.6. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации.
- 4.7. При поступлении заявлений в устной или письменной форме с жалобами разного рода нарушений, срочно осуществлять проверки и докладывать о проведённой работе директору школы в письменной форме.

5. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания учащихся

- 5.1. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся имеет право:

вносить предложения организаторам питания учащихся и руководителю учреждения в части:

- устранения обнаруженных недостатков;
- создания в учреждении необходимых условий для организации питания;
- улучшения качества и ассортимента школьного питания и его организации.

5.2. Комиссия по контролю за организацией питания учащихся ответственна за:

- соответствие принятых решений законодательству РФ в области образования, о защите прав детства, нормативных документов по питанию школьников, нормам САНПИНА;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков их решения.

6. Документация комиссии

по контролю за организацией питания учащихся

6.1. Комиссия ведет журнал контроля, в котором указывается дата контроля, проведенные мероприятия, результаты контроля и выводы (рекомендации).

6.2. Заседания комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем. Книга протоколов заседания комиссии и тетрадь контроля за организацией питания хранится у директора школы.