**Утверждено:**

**Директор МБОУ «Куркинская ООШ»**

**Прохорова Р.И.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 года**

**План работы учителя начальных классов**

**Легаевой Виктории Сергеевны**

**на 2019-2020 учебный год**

**Пояснительная записка**

Любой человек, начинающий свой профессиональный путь, испытывает затруднения, проблемы из-за отсутствия необходимого опыта. Современный ритм жизни требует  непрерывного профессионального роста, творческого отношения к работе, самоотдачи. Конечно же, настоящий педагог обладает профессиональными педагогическими умениями и навыками, владеет инновационными технологиями обучения и воспитания. Очень важную роль играют личностные качества педагога: педагогическая позиция, отношение к жизни, коллегам, детям. Все эти профессиональные умения и свойства характера в первую очередь присущи, конечно же, педагогу с многолетним опытом работы. А как же быть начинающему педагогу или педагогу, только  пришедшему в систему образования?

В начале своей профессиональной деятельности, впервые пришедшие педагоги, сталкивается с определенными трудностями. Начинающий педагог должен освоиться в новом коллективе, получить немаловажные знания об особенностях детей младшего школьного возраста: психофизических, личностных. Необходимо наладить правильные отношения с детьми, уметь грамотно и эмоционально говорить на занятиях, стараться заинтересовать детей своим предметом и прежде всего собой, как личностью. То есть, коротко говоря, научиться учить детей. Ему необходимо выработать свой индивидуальный стиль. Для педагога это новая личностная ситуация – ответственность за качество своей работы, результат, который ожидают педагоги, обучающиеся, родители.

**Цель:**организация и создание условий для профессионального роста, формирование высоких профессиональных идеалов, потребности в постоянном саморазвитии и самосовершенствовании.

**Задачи**:

* дифференцированно и целенаправленно планировать методическую работу на основе выявленных потенциальных возможностей;
* повышать профессиональный уровень с учетом потребностей, затруднений, достижений;
* развивать творческий потенциал;
* повышать продуктивность работы и результативность учебно-­воспитательного процесса в образовательном учреждении;

**Ожидаемые результаты:**

* адаптация в учреждении
* активизация практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
* повышение профессиональной компетентности в вопросах педагогики и психологии;
* обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
* совершенствованию методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
* использование в работе новых педагогических технологий.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Организационные вопросы | планирование и организация работы по предмету | планирование и организация воспитательной работы  | работа со школьной документацией | работа по самообразованию | контроль за деятельностью молодых специалистов |
| **СЕНТЯБРЬ** |
| **Ознакомление со школой, ее традициями, правилами внутреннего распорядка. Собеседование.** | Изучение нормативно правовой базы, образовательных программ ОО, программы развития методических материалов, учебных пособий. Составление тематического планирования. Собеседование.. | Планирование воспитательной работы на год. Собеседование. | Практическое занятие “Как вести электронный журнал, журнал внеурочной деятельности. | Выбор темы. Составление плана по самообразованию. |  |
| **ОКТЯБРЬ** |
| **Утверждение плана и наставничества** | Практическое занятие “Планирование триединой дидактической цели урока. Современный урок и его анализ”. Совместная работа наставников с молодыми специалистами. Опережающее изучение трудных тем.  | Методика проведения родительских собраний. Посещение родительского собрания наставника. Их анализ. | Практическое занятие “Как работать с тетрадями, дневниками учащихся. Выполнение единых требований к ведению”. | Включение молодого специалиста в работу ШМО, теоретических материалов | Проверка оформления электронного журнала |
| **НОЯБРЬ** |
|  | Формы и методы работы на уроке. Система опроса учащихся. Совместная работа с наставниками. Посещение уроков наставника. Самоанализ уроков наставников. Робота над трудными темами. | Методика проведения классного часа, внеклассные мероприятия. Посещение классного часа, его анализ. | Собеседование по итогам 1 четверти | Изучение психолого-педагогической литературы по проблеме самообразования | Проверка выполнения государственной программы |
| **ДЕКАБРЬ** |
|  | Посещение уроков. Самоанализ урока. Организация индивидуальной работы с учащимися | методика проведения внеклассных мероприятий, праздников | Нормы оценок. Критерии выставления оценок по итогам успеваемости. Как вести протоколы родительских собраний | Изучение психолого-педагогической литературы по проблеме самообразования | Проверка поурочного планирования. Выполнение программы за первое полугодие. Подготовка к собеседованию. |
| **ЯНВАРЬ** |
|  | Планирование уроков. Анализ контрольных работ. Система их проверки и работа над ошибками | Психолого- педагогический подход к учащимся, предупреждение педагогической запущенности учащихся | Составление характеристики на ученика | Отчет молодого специалиста о работе по самообразованию | Проверка состояния тетрадей, дневников |
| **ФЕВРАЛЬ** |
|  | Методы активизации познавательной деятельности учащихся | Посещение и анализ внеклассного мероприятия у молодого специалиста.  | Объективность выставления оценок. Критерии выставления оценок по итогам успеваемости.  | Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы |  |
| **МАРТ** |
|  | Инновационные процессы в обучении. Новые технологии | Посещение и анализ классного часа у наставника.  | Как вести личные дела учащихся | Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы | Выполнение государственных программ |
| **АПРЕЛЬ** |
|  | Планирование урока. Посещение уроков. Самоанализ урока. Работа по организации повторения |  | Собеседование по итогам года. Оформление всей документации | Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику работы молодого специалиста |  |
| **МАЙ** |
| **Итоги работы за год. Характеристика молодого специалиста** | Методики организации и проверки. УУУ учащихся. Роль средств и методов в обучении. Составление КТП на новый год | Итоги воспитательной работы за год | Итоги работы молодого специалиста с документами | Итоги работы молодого специалиста по самообразованию за год | Собеседование по итогам работы за год. Выполнение программы и ее анализ |