Утверждено приказом МБОУ «Куркинская ООШ»
 №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ августа 2024г.

**Комплексный план мероприятий**

**по реализации профориентационного минимума**

 **в МБОУ «Куркинская ООШ" Артинского городского округа на 2024-2025гг.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п\п | **Мероприятия** | **Сроки реализации** | **Исполнители** |
| 1. **Нормативно-правового обеспечение профориентационной деятельности**

**в МБОУ «Куркинская ООШ"** |
| 1.1 | Разработка и утверждение приказа о реализации профориентационного минимума в МБОУ «Куркинская ООШ" | Июль-август 2024 г. | Заместитель директора по УР |
| 1.2 | Подготовка локальных актов, закрепляющих ответственных за профориентационную работу из числа администрациии включение соответствующих полномочий в их функционал | Июль-август 2024 г. | Заместитель директора по УР |
| 1.3 | Создание в общеобразовательных организациях рабочих групп, отвечающих за реализацию профориентационного минимума (в состав входят представители педагогического и управленческого персонала образовательной организации, субъектов управления, ученического актива, родительской общественности) | Июль-август 2024 г. | Заместитель директора по УР |
| 1.4 | Разработка планов профориентационной работы как части программы воспитания в общеобразовательных организациях (в т.ч. для детей с ОВЗ) | 3 квартал 2024 г. | Заместитель директора по УР |
|  | 1. **Разработка содержательного наполнения**

**профориентационной работы с обучающимися, с учетом целей и задач профориентационного минимума** |
| 2.1 | Реализация федерального профориентационного проекта «Билет в будущее»  | ежегодно | Заместитель директора по УР |
| 2.2 | Реализация федерального профориентационного проекта «Шоу профессий» (цикл онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ») | ежегодно | Заместитель директора по УР |
| 2.3 | Развитие конкурсного движения обучающихся с проведением муниципальных отборочных этапов региональных конкурсов | ежегодно | Заместитель директора по УР |
| 2.4 | Разработка и реализация курсов внеурочной деятельности, дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ  | ежегодно | Заместитель директора по УР |
| 2.5 | Организация внеклассной проектно-исследовательской деятельности, связанной с решением жизненных/производственных задач | ежегодно | Заместитель директора по УР |
| 2.6 | Организация профориентационного уроков с использованием материалов платформы проекта «Билет в будущее» и онлайн-уроков «Шоу профессий» | ежеквартально | Заместитель директора по УР |
| 2.7 | Посещение обучающимися организаций профессионального образования с целью участия в мероприятиях,экскурсияхи др.  | ежемесячно | Заместитель директора по УР |
| 2.8 | Участие обучающихся 6-9 классов в многоуровневой онлайн-диагностике на платформе bvbinfo.ru в рамках проекта «Билет в будущее»  | ежегодно 2,4 кварталы | Заместитель директора по УР |
| 2.9 | Организация профессиональных проб, включая проект «Билет в будущее», в том числе на базе предприятий | ежегодно1-4 кварталы | Заместитель директора по УР |
| 2.10 | Организация профориентационных профильных лагерных смен в каникулярный период | ежегодно  | Начальник ЛДП |
| 2.11 | Проведение профориентационного консультирования обучающихся, родителей (по итогам профдиагностики и т.п.) | ежемесячно | Заместитель директора по УР |
|  | 1. **Методическое сопровождение реализации профориентационного минимума**
 |
| 3.1 | Организация самодиагностики готовности школы к реализации профориентационного минимума  | июль-август 2024 г. | Директор, заместитель директора по УР |
| 3.2 | Разработка документов/материалов/рабочих программ профориентационных содержательных блоков, внедренных в учебные предметы | ежегодно | Заместитель директора по УР, учителя-предметники |
| 3.3 | Разработка и проведение уроков общеобразовательного цикла, включающих элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности | в течение учебного года | Заместитель директора по УР |
| 3.4 | Разработка и проведение уроков профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология» | в течение учебного года | Заместитель директора по УР, учителя-предметники |
| 3.5 | Организация мониторинга эффективности реализации профориентационного минимума  | ежегодно | Заместитель директора по УР |
| 3.6 | Проведение родительских собраний по профориентационной тематике | ежегодно 1,3 кварталы | Заместитель директора по УР, классные руководители |
|  | 1. **Кадровое обеспечение работы по реализации профориентационного минимума**
 |
| 4.1 | Прохождение программ повышения квалификации для специалистов, осуществляющих профориентационную деятельность, с включением актуальных вопросов реализации профориентационного минимума (не менее 36 часов) | 2024 г. | Директор  |
| 4.2 | Обучение административных команд и педагогов методам и технологиям реализации профориентационного минимума (курсы повышения квалификации, стратегические сессии, вебинары/семинары, дискуссионные площадки, круглые столы и др.) | ежегодно | Директор |
|  | 1. **Информационное сопровождение реализации профориентационного минимума**
 |
| 5.1 | Разработка информационных разделов «Профминимум» на сайте школы | 3 квартал 2024 г. | Ответственный за сайт ОО |
| 5.2 | Освещение мероприятий по реализации профориентационного минимума в на официальном сайте и аккаунтах в социальных сетях | ежемесячно | Заместитель директора поУР  |